

**Zarządzenie nr 17 /2021**  
**Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu**  
**z dnia 2 listopada 2021r.**

**w sprawie procesu oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w**  
**Wyższej Szkole „ Edukacja” we Wrocławiu na stanowiskach dydaktycznych i**  
**naukowo – dydaktycznych**

Na podstawie:

- art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.),

- art. 255 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.),

- § 27 ust.1-9 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania „ Edukacja” we Wrocławiu

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

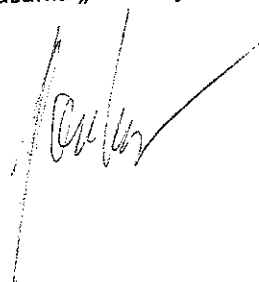
Z dniem 2 listopada 2021 roku powołuję Komisję ds. Oceny Okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w WSZ „Edukacja” we Wrocławiu na stanowiskach dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych. W skład Komisji wchodzi następujące osoby:

- Rektor mgr inż. Ewa Pańka – Przewodnicząca Komisji
- dr Jarosław Wąsiński
- dr Piotr Jarco

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Rektor Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.

Rektor  
Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu



## PROCES 4-letniej OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO ZATRUDNIONEGO W WSZ EDUKACJA WE WROCŁAWIU NA STANOWISKACH DYDAKTYCZNYCH I NAUKOWO-DYDAKTYCZNYCH

### 1. Ogólne założenia oceny okresowej

- a. Ocena obejmuje wszystkich nauczycieli akademickich, zatrudnionych w WSZ Edukacja we Wrocławiu - pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych.
- b. Ustala się termin 4 – letniej oceny okresowej nauczycieli akademickich na dzień 30.06 gdy 4-letni okres od ostatniej oceny upływa między 01.01. a 29.06. Terminy te nie dotyczą nauczycieli akademickich ocenianych na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej lub przed upływem okresu, na który nauczyciel akademicki został zatrudniony, bądź w przypadku uzyskania poprzedniej oceny negatywnej.
- c. Do okresu, o którym mowa wyżej nie wlicza się okresu nieobecności w pracy wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz okresu służby wojskowej lub służby zastępczej.
- d. Jeżeli nauczyciel akademicki przebywa na zwolnieniu lekarskim lub wystąpiły inne okoliczności uniemożliwiające przeprowadzenie oceny jego działalności w zaplanowanym terminie, ocenę przeprowadza się niezwłocznie po ustaniu tych okoliczności.
- e. Ocenę przeprowadza się w oparciu o zatwierdzony przez Senat arkusz oceny nauczyciela akademickiego. Ocena może być: pozytywna bądź negatywna. Ocena negatywna wymaga uzasadnienia pisemnego.
- f. Nauczyciel akademicki, który w okresie podlegającym ocenie został ukarany za naruszenie prawa autorskiego lub prawa własności przemysłowej, co zostało potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej, nie może otrzymać oceny pozytywnej.
- g. Podanie przez nauczyciela akademickiego nieprawdziwych informacji w arkuszu oceny jest podstawą do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego
- h. Arkusz oceny dostępny jest na koncie elektronicznym pracownika. Każdy nauczyciel akademicki na swoim koncie internetowym Uczelni posiada dostęp do kryteriów oceny okresowej oraz harmonogramu ocen.
- i. Sam proces oceniania i informacje wprowadzone przez ocenianych pracowników do arkusza są objęte ochroną przed ujawnieniem publicznym.
- j. Ocena nauczycieli WSZ *Edukacja* dokonywana jest przez Komisję Oceniającą wyłanianą w porozumieniu przez Rektora i Dziekana.
- k. Oceniany pracownik ma prawo złożyć odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od otrzymania oceny okresowej.

## 2. Sposób wypełniania arkusza oceny pracownika Uczelni

- a. W zależności od stanowiska (pracownika naukowo-dydaktycznego lub dydaktycznego) pracownik wypełnia właściwe pozycje w arkuszu oceny.
- b. W arkuszu oceny pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych należy zamieszczać wyłącznie pozycje mogące być udokumentowane np.: dane bibliograficzne publikacji naukowych i dydaktycznych; wykaz recenzji na stopień, uzyskane stanowisko i tytuł naukowy; wykaz patentów, wdrożeń, czy wykonanych ekspertyz jak i wykaz organizowanych konferencji. Na wniosek Komisji Oceniającej pracownik zobowiązany jest dostarczyć dowody na daną aktywność podaną w arkuszu w terminie 7 dni od otrzymania pisemnej prośby.
- c. Ocenę punktową zajęć dydaktycznych, w oparciu o ocenę dokonaną przez studentów, wpisuje do arkusza Dziekan lub upoważniona przez niego osoba.
- d. Komisja Oceniająca przed przystąpieniem do oceny nauczyciela:
  - przeprowadza weryfikację podanych w arkuszu punktów i faktów<sup>1</sup>,
  - ustala ilość punktów uznaniowych w poszczególnych rodzajach działalności,
  - ustala ilość punktów przyznanych za aktywności nie objęte ankietą oraz rozstrzyga przypadki wątpliwe.

## 3. Obliczanie wyników oceny okresowej

- a. Wyniki oceny okresowej obliczane są na podstawie następujących pozycji formularza oceny:
  - Pracownik naukowo-dydaktyczny: ocena okresowa wynika z sumy pozycji A, B, C, D.
  - Pracownik dydaktyczny: ocena okresowa wynika z sumy pozycji B, C, D
- b. Kryteria oceny końcowej ustalone są odrębnie dla pracownika naukowo-dydaktycznego i dla pracownika dydaktycznego:
  - Ocenę pozytywną pracownik naukowo-dydaktyczny otrzymuje po uzyskaniu minimum 20 pkt w części A oraz minimum 100 pkt w części B, C, D – łącznie 120 pkt.
  - Ocenę pozytywną pracownik dydaktyczny otrzymuje po uzyskaniu łącznie minimum 100 pkt w pozycjach B, C, D.

Wynik oceny 4-letniej	STANOWISKO NAUKOWO-DYDAKTYCZNE	STANOWISKO DYDAKTYCZNE
pozytywna	$\geq 120$	$\geq 100$
negatywna	$119 \leq$	$99 \leq$

## 4. Arkusz oceny okresowej

<sup>1</sup> Komisja Oceniająca ma prawo na każdym etapie postępowania wystąpić do ocenianego pracownika o udokumentowanie danej aktywności/zdarzenia.

**Instrukcja:** prosimy wypełnić arkusz w pozycji B (punkty od 1 do 12); pozycji C (punkty od 1 do 7); pozycji D (punkty od 1 do 5).

<b>ARKUSZ OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO ZATRUDNIONEGO W WSZ EDUKACJA WE WROCŁAWIU NA STANOWISKU DYDAKTYCZNYM</b>				
<b>za okres 2021</b>				
<b>Imię i nazwisko wykładowcy: .....</b>				
<b>Pozycja B: Działalność dydaktyczna</b>				
<b>Pozycja</b>		<b>Liczba zdarzeń</b>	<b>Liczba punktu dla pozycji</b>	<b>Przyznane punkty</b>
1	Hospitacje <b>5 pkt</b>	1	5	5
2	Ocena studencka <b>5 pkt</b>	1	5	5
3	Wykonanie zajęć zgodnie z rocznym planem <sup>1</sup> <b>5 pkt</b>	1	5	5
4	Promotorstwo zakończonej pracy dyplomowej <b>0,5 pkt za pracę dyplomową/magisterską/inżynierską</b>			
5	Recenzowanie prac dyplomowych <b>0,1 pkt za pracę dyplomową/magisterską/inżynierską</b>			
6	Członkostwo w komisji egzaminacyjnej egzaminu dyplomowego pracowników niebędących promotorem/recenzentem/dziekanem lub prodziekanem - <b>0,1 pkt za osobę</b>			
7	Prowadzenie praktykantów/opiekun praktyk <b>0,5 pkt – opiekun praktyk + 0,1 pkt za każdego praktykanta</b>			
8	Wydana publikacja dydaktyczna – podręcznik/skrypt <b>2 pkt</b>			
9	Wydana publikacja dydaktyczna – artykuł <b>1,5 pkt</b>			
10.	Wydana publikacja naukowo - badawcza – artykuł <b>1 pkt</b>			
11	Liczba cytowań publikacji dydaktycznych (google scholar) <b>(0,1 pkt. za jedno cytowanie w danym roku)</b>			
12	Program lub Grant dydaktyczny, którego beneficjentami są studenci WSZ <i>Edukacja</i> , służący rozwijaniu i doskonaleniu procesu Dydaktycznego. Kierownik – <b>2,5 pkt</b> ; Wykonawca – <b>1,25 pkt</b>			
Inne, jakie? Proszę wpisać ..... ..... ..... ..... .....		Podlega ewentualnemu przyznaniu max. 2,5 punktów przez Komisję Oceniającą		

<sup>1</sup> Wyłącznie w przypadku pozytywnej oceny studenckiej i niezależnie od ilości powierzonych godzin dydaktycznych.

<b>(wypełnia Komisja Oceniająca) SUMA punktów po weryfikacji dla pozycji B (działalność dydaktyczna):</b>	<i>Wpisać sumę: Punkty nadaje Komisja Oceniająca</i>
---	--

**Pozycja C: Aktywność praktyczna i rozwój powiązany z wykładaną dziedziną wiedzy**

1	Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie bezpośrednio korespondującym z wykładaną problematyką (łącznie w ocenianym okresie minimum 3 miesiące) 2,5 pkt			
2	Zatrudnienie/Współpraca na umowę (łącznie w ocenianym okresie minimum 3 miesiące) w instytucji/organizacji, której główny zakres działalności obejmuje wykładaną problematykę 2,5 pkt			
3	Badania / Analizy / Raporty / Opracowania zamówione na potrzeby praktyki społeczno-gospodarczej 1,25 pkt			
4	Pozostałe prace zlecone (w tym szkolenia) na potrzeby praktyki społeczno-gospodarczej 0,5 pkt			
5	Doradztwo (ekspert) w ramach umów z instytucjami/organizacjami otoczenia społeczno-gospodarczego 0,5 pkt			
6	Pełnione funkcje w krajowych stowarzyszeniach, towarzystwach, organizacjach i instytucjach: funkcja kierownicza – 1 pkt funkcja wykonawcza, członek – 0,5 pkt			
7	Działalność non-profit w zakresie obejmującym wykładaną dziedzinę/problematykę 0,5 pkt			
Inne, jakie? (np. uzyskane w ocenianym okresie dyplomy, certyfikaty, uprawnienia w obszarze pokrywającym się z wykładaną problematyką) ..... ..... ..... .....		Podlega ewentualnemu przyznaniu max. 2,5 punktów przez Komisję Oceniającą  <i>Punkty nadaje Komisja Oceniająca</i>		

<b>(wypełnia Komisja Oceniająca) SUMA punktów po weryfikacji dla pozycji C (działalność praktyczna):</b>	<i>Wpisać sumę: wypełnia Komisja Oceniająca</i>
--	---

**Pozycja D: Działalność organizacyjna**

1	Pełnione funkcje jednoosobowe w strukturze Uczelni z wyboru lub powołania. Dziekan – 4,5 pkt; Pełnomocnik Rektora, Dziekana, Założyciela – 2,5 pkt; Kierownik – 2,5 pkt; Koordynator – 2 pkt			
2	Pełnione funkcje z wyboru lub powołania w ciałach niejednoosobowych. Członek, przewodniczący (rada senacka, dziekańska, programowa). – 1,25 pkt			

3	Funkcje wychowawczo-organizacyjne (opiekun <sup>2</sup> , koordynator) - 1 pkt			
4	Prace zlecone przez Władze Uczelni na potrzeby działalności bieżącej i rozwoju Uczelni oraz działalność na rzecz promocji Uczelni: Proszę wskazać zakres prac i rok: ..... ..... ..... ..... ..... .....	Podlega analizie i ewentualnemu przyznaniu max. 2,5 punktów przez Komisję Oceniającą  <i>Punkty nadaje Komisja Oceniająca</i>		
5	Pozostałe, jakie? Proszę wpisać. ..... ..... ..... ..... .....	Podlega analizie i ewentualnemu przyznaniu max. 2,5 punktów przez Komisję Oceniającą  <i>Punkty nadaje Komisja Oceniająca</i>		

.....

Przewodniczący Komisji

Data i podpis

.....

Data i podpis ocenianego

<sup>2</sup> Nie dotyczy opieki nad praktykami, praktykantami (patrz poz. B)

**Uwagi ocenianego pracownika np. w zakresie dorobku nie ujętego w arkuszu oceny okresowej:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5. Część wynikowa**

*Tabela wynikowa – wypełnia Komisja Oceniająca<sup>6</sup>*

Sumy punktów w arkuszu	Suma punktów po weryfikacji dokonana przez Komisję Oceniającą	Punkty dodatkowe przyznane przez Komisję Oceniającą	Łączna liczba punktów
<b>Pozycja A<sup>7</sup></b>			
<b>Pozycja B</b>			
<b>Pozycja C</b>			
<b>Pozycja D</b>			
<b>Razem:</b>			

<sup>6</sup> Pracownik naukowo-dydaktyczny: ocena okresowa wynika z sumy pozycji A, B, C, D.

Pracownik Dydaktyczny: nie wlicza się pozycji A - ocena okresowa jest sumą pozycji B, C, D.

<sup>7</sup> Ocenę pozytywną pracownik naukowo-dydaktyczny otrzymuje po uzyskaniu minimum 20 pkt w pozycji A oraz 100 pkt w pozycjach B, C, D – łącznie wymagane 120 pkt.

Pracownik dydaktyczny otrzymuje ocenę pozytywną po uzyskaniu 100 pkt w ocenianym okresie.

## Decyzja Komisji Oceniającej

Decyzją Komisji Oceniającej stwierdza się przyznanie oceny negatywnej / pozytywnej<sup>8</sup> w badanym okresie. Od decyzji przysługuje pisemne odwołanie w terminie 14 dni od jej otrzymania.

*Ewentualne uzasadnienie oceny i zalecenia dla pracownika<sup>9</sup>*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Przewodniczący Komisji  
Data i podpis

.....  
Data i podpis ocenianego

---

<sup>8</sup> Właściwe podkreślić.

<sup>9</sup> Uzasadnienie konieczne w przypadku oceny negatywnej.